

AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA DI BRINDISI

Provincia di Brindisi

DELIBERA DEL COMITATO DI GESTIONE DELL'A.T.C. BR/A

N° 54 DEL 08.07.2024

Oggetto: Avviso pubblico per la formazione di una short list di professionisti per l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. nell'ambito delle attività istituzionali dell'A.T.C. BR/A e di quelle che la stessa è chiamata a svolgere in regime di avvalimento per conto della Regione Puglia – Riapertura termini.-

Il giorno 08 del mese di luglio dell'anno 2024, alle ore 14.30, presso la sede sita a S. Vito dei Normanni in viale della Libertà n. 23, si è riunito, a seguito di convocazione da parte del Presidente del Comitato di gestione dell'A.T.C. BR/A, P.A. SCALERA Fernando Luigi, il Comitato di Gestione dell'A.T.C. BR/A nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regione n. 491 del 23 ottobre 2023.

Incaricato della redazione della presente delibera è il Segretario-Tesoriere, Geom. MICCOLI Arcangelo.

Sono presenti i Signori:

N.	COGNOME	NOME	RAPPRESENTANZA	PRESENTE	ASSENTE
1	ARGENTIERI	Luigi	ARCICACCIA		X
2	CAFORIO	Giuseppe	COLDIRETTI		X
3	CICCARESE	Elio	PROVINCIA		X
4	D'AMICO	Luigi	C.I.A.	X	
5	LARICCIA	Michele Tommaso	PROVINCIA	X	
6	MICCOLI	Arcangelo	A.N.L.C.	X	
7	MONETTI	Mario	F.I.D.C.	X	
8	NAPOLITANO	Antonella	EKOCLUB		X
9	SCALERA	Luigi	CONFAGRICOLTURA	X	
10	VINCI	Vito	E.N.D.A.S.	X	
			TOTALE	06	04

Hanno giustificato la propria assenza i Componenti ARGENTIERI Luigi, CAFORIO Giuseppe, CICCARESE Elio e NAPOLITANO Antonella.

Essendoci il numero legale, ai sensi dell'art. 9 del R.R. n. 5/2021, la seduta è validamente costituita ed idonea a deliberare.

Sono assenti i componenti del Collegio dei Sindaci Revisori dei Conti nominati con Decreto del Presidente della Giunta Regione n. 208 del 14 maggio 2024.

IL COMITATO DI GESTIONE

Visto:

- La Legge Statale n. 157/'92 e ss.mm.ii.;
- La Legge Regionale n. 59/2017 *“Norme per la protezione omeoterma, per la tutela e la programmazione delle risorse faunistico-ambientali e per il prelievo venatorio”* e ss.mm.ii.;
- Il Regolamento Regionale n. 5/2021 *“Ambiti Territoriali di Caccia – ATC”* e ss.mm.ii.;
- Il Piano Faunistico Venatorio Regionale 2018-2023, approvato con D.G.R. n. 1198 del 20.07.2021, rettificato, con rinnovata approvazione, con D.G.R. n. 2054 del 06.12.2021 e ulteriormente rettificato con D.G.R. n. 1362 del 10.10.2022;
- Il R. R. n. 10/2021 *“Attuazione del Piano Faunistico Venatorio regionale 2018/2023”*;
- Il R. R. n. 2/2022 *“Modifica all'art. 4 del Regolamento Regionale 7 ottobre 2021, n. 10: Attuazione del Piano Faunistico Venatorio regionale 2018 - 2023”*;
- Il R. R. n. 6/2023 *“Ulteriore modifica all'art. 4 del Regolamento Regionale 7 ottobre 2021, n. 10: Attuazione del Piano Faunistico-Venatorio regionale 2018/2023”*;
- La D.G.R. n. 230 del 04.03.2024 *“Legge n. 157/1992 e s.m.i., L.R. n. 59/2017 e s.m.i., R.R. n. 6/2023, D.G.R. 2 agosto 2022, n. 1140 e D.G.R. 26 giugno 2023, n. 886: decorrenza dei nuovi ATC pugliesi previsti dal Piano Faunistico-Venatorio 2018-2023 a far data dal 4 aprile 2024”*;
- La D.G.R. n. 532 del 30.04.2024 *“Ulteriore differimento termini di decorrenza dei nuovi ATC pugliesi previsti dal Piano Faunistico-Venatorio 2018-2023”*;
- La Determinazione del Dirigente Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali n. 45 del 18.06.2024, che ha prorogato al 30.06.2025 il Piano Faunistico Venatorio Regionale 2018-2023, riservandosi, conseguentemente, di predisporre apposito provvedimento giuntale riguardante il relativo Regolamento Regionale di attuazione del predetto Piano (n. 10/2021, modificato con R.R. nn. 2/2022 e 6/2023), ivi compresa la decorrenza dei nuovi ATC pugliesi previsti nel Piano Faunistico 2018-2023, che dovrà prevedere una validità temporale fino al 30 giugno 2025;
- L'art. 5, comma 1, lettera o, del R.R. n. 5/2021, che prevede che il Comitato di gestione possa avvalersi di consulenza tecnico/amministrativa, anche riveniente da strutture regionali, per la buona riuscita di progetti mirati previsti nel Programma quinquennale e/o annuale di intervento, preventivamente sottoposti alla presa d'atto della competente Sezione regionale;
- L'art. 5, comma 1, del R.R. n. 5/2021, che individua le attività istituzionali dell'A.T.C. BR/A;
- L'art. 3, comma 3, della L.R. n. 59/2017 e ss.mm.ii., che prevede che la Regione possa avvalersi degli ambiti territoriali di caccia (ATC), mediante forme di avvalimento e convenzione;
- L'art. 51, comma 4, della L.R. n. 59/2017 e ss.mm.ii., che prevede che gli importi rivenienti dalla

riscossione delle tasse di concessione regionale introitati entro il 31 dicembre di ciascun anno, sono utilizzati dalla Regione Puglia, anche mediante apposita convenzione con gli ATC;

- La D.G.R. n. 2327 del 12.12.2019, che ha approvato lo schema di convenzione tra la Regione Puglia e gli Ambiti Territoriali Caccia (ATC) per l'affidamento dell'attuazione dei programmi di miglioramento faunistico-ambientale stagione venatoria 2019-2020;
- La convenzione sottoscritta il 22.04.2020 tra la Regione Puglia e l'A.T.C. BR/A per l'affidamento dell'attuazione dei programmi di miglioramento faunistico-ambientale stagione venatoria 2019-2020;
- La nota della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali della Regione Puglia con prot. n. 4136 del 04.05.2020 con la quale si invitavano gli AA.TT.C. Pugliesi ad attivare le procedure per la costituzione di Long Lists di consulenti, tecnici ed esperti di cui avvalersi;
- L'art. 15, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023;
- L'art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023;

Preso atto

- Che con delibera n. 25 del 25.06.2020 del Commissario Straordinario è stato approvato l'Avviso pubblico per la formazione di una short list di professionisti per l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ed il relativo modello di domanda;
- Che con delibera n. 53 del 22.09.2020 del Commissario Straordinario venivano ammessi nella short list di professionisti per l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) i seguenti professionisti:

N. protocollo	Cognome & Nome	Titolo di Studio
2315	BITETTO Candida	Laurea in economia e Commercio
2228	CICORIA Alessandra	Laurea in Giurisprudenza
2242	DE FEUDIS Sebastiano	Laurea in Giurisprudenza
2207	DE NIGRIS Giovanni	Laurea in Giurisprudenza
2287	DE SANTIS Francesco	Laurea in Giurisprudenza
2324	FANIZZI Rosa	Laurea in Giurisprudenza
2209	GALEOTA Giuseppe	Laurea in Giurisprudenza
2311	LONGO Valerio Carlo	Laurea in Giurisprudenza
2238	NAPOLITANO Giuseppe	Laurea in Giurisprudenza
2317	PAPA Loredana – STUDIO LEGALE TOMA	Laurea in Giurisprudenza

2322	TANZARELLA Giuseppe	Laurea in Giurisprudenza
2317	TOMA Emilio – STUDIO LEGALE TOMA	Laurea in Giurisprudenza

- Che l'Avviso pubblicato il 25.06.2020 prevedevano che la short list di professionisti per l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) avrebbe avuto una validità quinquennale a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso originario, ossia dal 05.06.2020, e che l'A.T.C. BR/A si riservava, nel corso di tale periodo, la facoltà di riaprire la short list per la presentazione di nuove candidature e/o aggiornamenti dei curricula, previa informazione resa disponibile sul sito dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it), con indicazione delle date e delle modalità di presentazione di nuove candidature e/o aggiornamenti e che sarebbe stata aggiornata annualmente a seguito di esplicito avviso integrativo;

DELIBERA

- 1) Di approvare l'Avviso pubblico per la formazione di una di una short list di professionisti per l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. nell'ambito delle attività istituzionali dell'A.T.C. BR/A e di quelle che la stessa è chiamata a svolgere in regime di avvalimento per conto della Regione Puglia – Riapertura termini, ed il relativo modello di domanda, che si allegano alla presente;
- 2) Di dare atto che la presente delibera non comporta impegno di spesa;
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

DISPONE

1. Che copia della presente delibera venga inviata alla Regione Puglia "*Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali*", per gli adempimenti di cui all'art. 11 comma 10 della Legge Regionale n. 59/2017 e ss.mm.ii.;
2. Che copia della presente delibera venga inviata ai Sindaci Revisori dell'A.T.C. BR/A, per gli adempimenti di cui all'art. 10, comma 2, del Regolamento Regionale n. 5/2021;
3. Che copia della presente delibera venga pubblicata sul sito istituzionale dell'A.T.C. BR/A, www.atcbra.it, ai sensi dell'art. 11, comma 9, della Legge Regionale n. 59/2017 e ss.mm.ii.;
4. Che l'Avviso venga pubblicato per 10 giorni consecutivi sul sito istituzionale dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it) e che se ne chieda la pubblicazione per 10 giorni consecutivi sul sito istituzionale della Regione Puglia (www.regione.puglia.it) ed all'Albo Pretorio online della Provincia di Brindisi e dei Comuni della provincia di Brindisi.

La presente deliberazione è stata approvata all'unanimità secondo il seguente schema:

Presenti 06
Astenuti 00
Favorevoli 06

Contrari 00

Il Segretario-Tesoriere
Geom. Arcangelo MICCOLI

Il Presidente
P.A. Luigi SCALERA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la presente delibera non comporta impegno di spesa.

Il Segretario-Tesoriere
Geom. Arcangelo MICCOLI

Il Presidente
P.A. Luigi SCALERA

La presente delibera si compone di n. 5 pagine e di n. 12 pagine di allegati.



AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA DI BRINDISI

Provincia di Brindisi

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO AL R.U.P. NELL’AMBITO DELLE ATTIVITA’ ISTITUZIONALI DELL’A.T.C. BR/A E DI QUELLE CHE LA STESSA E’ CHIAMATA A SVOLGERE IN REGIME DI AVVALIMENTO PER CONTO DELLA REGIONE PUGLIA - RIAPERTURA TERMINI

Si rende noto che l’A.T.C. BR/A (Ambito Territoriale di caccia di Brindisi) riapre i termini e la procedura per l’acquisizione delle candidature relative alla formazione di una short list di Professionisti per l’affidamento di incarichi di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. nell’ambito delle attività istituzionali dell’A.T.C. BR/A e di quelle che la stessa è chiamata a svolgere in regime di avvalimento per conto della Regione Puglia.

ART. 1 - FINALITÀ DELLA SHORT LIST

La short list si rende necessaria per l’espletamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. ed è finalizzata al conferimento successivo ed eventuale di incarichi di collaborazione professionale individuali, che verranno disciplinati con contratti di lavoro autonomo in ossequio alla normativa vigente.

Gli incarichi avranno ad oggetto l’attività di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. per l’espletamento delle procedure, degli appalti e dei contratti pubblici finalizzati all’affidamento di forniture nell’ambito delle attività istituzionali dell’A.T.C. BR/A e di quelle che la stessa è chiamata a svolgere in regime di avvalimento per conto della Regione Puglia e in particolare consisterà in:

- assistenza e supervisione in fase di predisposizione degli atti delle gare (bando, disciplinare, schemi di contratto, capitolati, ecc.);
- assistenza e supervisione nello svolgimento delle procedure delle gare fino all’affidamento, all’esecuzione ed alla liquidazione delle stesse.

L’iscrizione nell’elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di consulenza.

L’eventuale e successivo affidamento dell’incarico avverrà, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità e di rotazione, sulla base delle specifiche esigenze dell’A.T.C. BR/A, ai soggetti idonei, tenendo conto delle competenze, delle esperienze maturate, dell’affidabilità professionale del candidato e della sua disponibilità ad assumere l’incarico alle condizioni poste, di volta in volta, dall’A.T.C. BR/A.

ART. 2 – FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA E REQUISITI DI AMMISSIBILITA’

La figura professionale richiesta è quella di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P..

Coloro che intendano iscriversi nella short list potranno richiedere l'iscrizione soltanto se in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti personali e professionali:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso del titolo di diploma di laurea specialistica o diploma di laurea magistrale in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche o equipollente;
- Comprovata competenza ed esperienza nel settore appalti e contratti della pubblica amministrazione;
- Comprovata esperienza come supporto giuridico-amministrativo al R.U.P.;
- Iscrizione al rispettivo Ordine professionale;
- Iscrizione e regolarità contributiva alla rispettiva Cassa di previdenza;
- I Professionisti potranno partecipare personalmente o come associazioni professionali.

Potranno chiedere di essere iscritti nella short list coloro per i quali non sussistono cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dagli articoli 94 e 95 del D.lgs 36/2023.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovrà essere redatta esclusivamente secondo il modello di cui all’*Allegato 1*, disponibile sul sito dell’A.T.C. BR/A (www.atcbra.it).

La domanda, unitamente alla documentazione di seguito indicata, dovrà pervenire all’A.T.C. BR/A, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 29 luglio 2024** in uno dei seguenti modi:

- con raccomandata con avviso di ricevimento o analoghi servizi delle Poste Italiane, a mezzo corriere o agenzia di recapito, all’A.T.C. BR/A – Viale della Libertà n. 23 – 72019 – S. Vito dei Normanni;
- a mezzo PEC ad atcbra@pec.it.

Sul plico contenente la domanda di partecipazione ed i relativi allegati, o in caso di PEC nell’oggetto della stessa, deve indicarsi, a pena di esclusione, la dicitura “*SHORT LIST SUPPORTO AL R.U.P.*”.

I termini di presentazione sono perentori e fissati a pena di esclusione. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

PARTE A

- le generalità: cognome e nome; data e luogo di nascita; Codice Fiscale e Partita Iva;
- la residenza con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e gli eventuali recapiti telefonici ed indirizzo pec ed e-mail;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;

- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'Università, della data e del luogo di conseguimento e della votazione;
- il possesso di una comprovata competenza ed esperienza nel settore appalti e contratti della pubblica amministrazione;
- il possesso di una comprovata esperienza lavorativa come supporto giuridico-amministrativo al R.U.P.;
- il numero e la data di iscrizione all'Ordine professionale, con indicazione della Provincia;
- l'iscrizione e la regolarità contributiva alla Cassa di previdenza;
- la pec alla quale, ad ogni effetto, deve essergli fatta pervenire ogni comunicazione, compresa l'eventuale convocazione per il conferimento dell'incarico, con l'impegno di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni della pec all'A.T.C. BR/A;

PARTE B

- di non trovarsi in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dagli articoli 94 e 95 del D.lgs 36/2023;
- di avere stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con l'indicazione del massimo assicurato (*ai fini dell'ammissione nella short list non è essenziale avere stipulato la polizza*);
- di avere preso completa visione dell'avviso pubblico e di tutte le clausole e condizioni ivi previste e di accettarle;
- di riconoscere che la presentazione della domanda e l'eventuale successivo inserimento nella short list non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte dell'A.T.C. BR/A, né, tantomeno, il diritto a ottenere una remunerazione;
- di impegnarsi a stipulare con l'A.T.C. BR/A apposita convenzione, all'atto del conferimento dei singoli eventuali incarichi;
- di impegnarsi a stipulare, prima della sottoscrizione della convenzione con l'A.T.C. BR/A, una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;
- di accettare i termini e le modalità di pagamento che verranno determinati e comunicati dall'A.T.C. BR/A ai prescelti prima dell'affidamento dei singoli incarichi;
- di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni eventuale variazione delle dichiarazioni rese con l'istanza e di essere a conoscenza del fatto che l'A.T.C. BR/A potrà disporre la cancellazione dalla short list ove tali variazioni comportino tale effetto.

Il candidato infine dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma; nel caso di studio associato la domanda dovrà essere sottoscritta dal professionista appositamente delegato dai componenti dello studio.

Il candidato infine dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma; nel caso di studio associato la domanda dovrà essere sottoscritta dal professionista appositamente delegato dai componenti dello studio.

Alla domanda il candidato deve allegare, pena esclusione:

1. Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e debitamente firmato in ogni foglio, dal singolo professionista, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi della normativa vigente;
2. Informativa sul trattamento dei dati personali - di cui all'**Allegato 2** - firmata per accettazione;
3. Copia del presente avviso sottoscritta per accettazione;

4. Copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale (*nel caso sia stata già sottoscritta*);
5. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici. Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta dall'A.T.C. BR/A prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

L'istanza per conto di studi associati dovrà essere sottoscritta dal professionista delegato. Alla stessa dovranno essere allegati la delega sottoscritta da tutti i componenti, nonché i curricula dei componenti dello studio associato interessati dall'iscrizione nella short list, firmati in ogni foglio dai singoli professionisti, nonché le dichiarazioni e gli impegni previsti nell'istanza, unitamente a copia di un valido documento di riconoscimento, sottoscritto da ciascuno degli interessati.

I curricula dovranno contenere una esplicita enunciazione dei titoli posseduti, delle attività svolte e dell'esperienza professionale, con riferimento al settore appalti e contratti della pubblica amministrazione e al supporto giuridico-amministrativo al R.U.P..

La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del richiedente all'eventuale conferimento dell'incarico e l'accettazione delle condizioni del presente Avviso e, pertanto, non fa sorgere in capo al candidato alcun diritto o pretesa.

ART. 4 - ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine di scadenza del presente Avviso, quelle pervenute senza l'indicazione dei dati anagrafici, o prive di firme, prive del curriculum debitamente sottoscritto e redatto sotto forma di autocertificazione, della copia del documento di riconoscimento in corso di validità o degli altri documenti richiesti e quelle che manchino o risultino incomplete, o irregolari anche di una sola tra le dichiarazioni.

Saranno escluse le domande nelle quali non sia attestato il possesso di una comprovata competenza ed esperienza nel settore appalti e contratti della pubblica amministrazione, ed il possesso di comprovata esperienza lavorativa come supporto giuridico-amministrativo al R.U.P..

Comporta, altresì, il mancato inserimento nella short list l'insufficiente o l'inadeguata esperienza professionale nel settore appalti e contratti della pubblica amministrazione e di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. attestata nel curriculum trasmesso.

ART. 5 - SELEZIONE DEI CURRICULA E AGGIORNAMENTO NELLA SHORT LIST

Le candidature pervenute in tempo utile, e presentate secondo le modalità innanzi descritte, saranno esaminate al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione, specificati nel presente avviso, da parte dell'A.T.C. BR/A.

Tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in aggiunta a quelli già iscritti, in ordine alfabetico, nella short list. Non è prevista la predisposizione di graduatorie di merito.

L'A.T.C. BR/A si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati e di richiedere documenti giustificativi.

L'inserimento nella short list non comporta diritto alcuno di ottenere un incarico professionale da parte dell'A.T.C. BR/A.

La short list sarà pubblicata sul sito dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it).

La short list avrà validità quinquennale a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso originario, ossia dal 25.06.2020. L'A.T.C. BR/A, nel corso di tale periodo, si riserva la facoltà di riaprire la short list per la presentazione di nuove candidature e/o aggiornamenti dei curricula, previa pubblicazione sul sito dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it) di apposito avviso integrativo, con indicazione delle date e delle modalità di presentazione di nuove candidature e/o aggiornamenti dei curricula.

ART. 6 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI – ADEMPIMENTI

L'eventuale e successivo affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell'A.T.C. BR/A, ai soggetti idonei, tenendo conto delle competenze, delle esperienze maturate, dell'affidabilità professionale del candidato e della sua disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni poste, di volta in volta, dall'A.T.C. BR/A.

Gli incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio del Comitato di Gestione dell'A.T.C. BR/A, ai candidati iscritti alla short list le cui competenze e la cui esperienza professionale saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare.

Il Comitato di Gestione dell'A.T.C. BR/A, nel conferimento degli incarichi, attingerà dalla short list secondo il proprio prudente apprezzamento, in relazione alla specificità delle attività da espletare, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata dal professionista, così come dedotta dal curriculum, nonché per quanto possibile, del criterio della turnazione o della analogia delle attività, fermo restando il carattere fiduciario dell'incarico.

L'A.T.C. BR/A si riserva la facoltà di affidare incarichi a professionisti non inseriti nella short list, in via del tutto eccezionale e motivata, secondo quanto valutato dal Comitato di Gestione dell'A.T.C. BR/A, nei casi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione.

I compensi saranno erogati nella misura concordata e nei termini e modalità predeterminati dall'A.T.C. BR/A e dal professionista, che saranno riportati nella convenzione d'incarico.

L'affidamento dell'incarico avverrà tramite piattaforma telematica EmpULIA, o altra eventuale piattaforma, pertanto per gli iscritti alla short list potrà essere necessaria l'iscrizione alla piattaforma telematica.

ART. 7 - FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI

I candidati prescelti, saranno invitati, a mezzo pec o raccomandata, a presentarsi presso la sede dell'A.T.C. BR/A per formalizzare l'accettazione dell'incarico professionale e sottoscrivere l'apposita convenzione.

L'A.T.C. BR/A si riserva di richiedere ai professionisti, prima del conferimento degli incarichi, la presentazione di documenti a dimostrazione delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione o di ulteriori documenti o autocertificazioni; in questo caso il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla presentazione della documentazione richiesta.

Prima della sottoscrizione della convenzione il candidato dovrà presentare la polizza assicurativa, in corso di validità, per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale.

L'A.T.C. BR/A procederà all'affidamento dell'incarico professionale in conformità alla normativa vigente in materia.

ART. 8 - CANCELLAZIONE DALLA SHORT LIST E REVOCA DEGLI INCARICHI

La mancanza di corrispondenza tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato da parte dell'A.T.C. comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione della short list e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

La mancata presentazione presso la sede dell'A.T.C. BR/A per formalizzare l'accettazione dell'incarico e sottoscrivere la relativa convenzione, la mancata presentazione della polizza assicurativa prima della sottoscrizione della convenzione, l'omessa presentazione dei documenti eventualmente richiesti e la mancata conferma degli stati e dei fatti dichiarati, comporterà la cancellazione dalla short list.

L'A.T.C. BR/A dispone, altresì, la cancellazione dalla short list dei professionisti o degli studi associati che:

- abbiano perso i requisiti dell'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato all'incarico;
- non abbiano in alcun modo riscontrato la richiesta avanzata dall'A.T.C. di disponibilità ad effettuare l'incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- abbiano intentato durante la vigenza di un incarico cause contro l'A.T.C. BR/A.

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nella short list potrà in ogni momento chiederne la cancellazione.

Gli incarichi conferiti possono essere revocati per manifesta negligenza, errori manifesti o ritardi ingiustificati nell'espletamento dell'incarico, nonché per comportamenti in contrasto con le norme del presente avviso.

Gli incarichi possono essere revocati, inoltre, per l'oggettiva impossibilità da parte dell'incaricato di svolgere personalmente l'incarico.

La revoca dell'incarico per una delle cause innanzi indicate comporta automaticamente la cancellazione dall'elenco del professionista singolo o dello studio associato.

ART. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso verrà pubblicato per 10 giorni consecutivi sul sito internet dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it) e ne verrà chiesta la pubblicazione per 10 giorni consecutivi sul sito istituzionale della Regione Puglia (www.regione.puglia.it), all'Albo Pretorio online della Provincia di Brindisi e dei Comuni della provincia di Brindisi.

ART. 10 - R.U.P.

Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, si comunica che il R.U.P. è il dipendente dell'A.T.C. CIRASINO Enrico Maria.

ART. 11 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti dall'Interessato sono trattati nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dalla normativa nazionale vigente in materia. In particolare, sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente; raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime; sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati; sono esatti e, se necessario, aggiornati; conservati in una

forma che consente l'identificazione dell'Interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; trattati in modo da garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione mediante misure tecniche e organizzative adeguate. L'Interessato con la sottoscrizione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali dichiara di aver ricevuto le informazioni relative alla tutela e alla protezione dei propri dati personali rese ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR e della normativa nazionale vigente in materia, allegate al presente avviso, costituendone parte integrante e sostanziale dello stesso.

L'accesso agli atti da parte degli interessati e controinteressati è disciplinato dalla L.S. n. 241/90.

ART. 12 - NORME FINALI

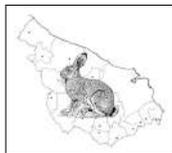
Con la pubblicazione del presente avviso non cessa di avere efficacia la preesistente short list di Supporto giuridico amministrativo al (R.U.P.), pertanto i Professionisti già iscritti nella stessa a seguito di avvisi precedenti conservano l'iscrizione salvo cancellazione per iniziativa propria o dell'A.T.C., e non dovranno presentare la domanda di partecipazione, salvo che per aggiornare il proprio curriculum.

Il presente avviso non vincola l'A.T.C. BR/A all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia. L'A.T.C. BR/A si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, o qualora ricorrano motivi di contenimento della spesa che impediscano, in tutto o in parte, l'utilizzo del presente Avviso, senza che per l'aspirante insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali vertenze che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente avviso, ivi compreso il contratto, si riconosce quale unico Foro competente quello di Brindisi, per le controversie che involgono la giurisdizione del Giudice ordinario e del Tar Lecce per quelle radicate nella giurisdizione del Giudice amministrativo. È esclusa la competenza arbitrale.

S. Vito dei Normanni, lì 09 luglio 2024

A.T.C. BR/A
IL PRESIDENTE
P.A. Fernando Luigi SCALERA



AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA DI BRINDISI

Provincia di Brindisi

All'A.T.C. BR/A
Viale della Libertà n. 23
72019 – S. Vito dei Normanni (BR)
atcbra@pec.it

Oggetto: Domanda di partecipazione relativa alla formazione di una short list di professionisti per l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. nell'ambito delle attività istituzionali dell'A.T.C. BR/A e di quelle che la stessa è chiamata a svolgere in regime di avvalimento per conto della Regione Puglia.-

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
(Prov _____) il _____, Codice fiscale _____, Partita Iva _____, residente nel Comune di _____ (Prov _____)
c.a.p. _____ alla via _____ n. _____; tel. _____, _____, pec _____, mail _____, in qualità di Tecnico Agricolo,

C H I E D E

di essere inserito nella short list dell'A.T.C. BR/A di professionisti per il conferimento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. ed a tal fine, e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

PARTE A

- che i dati innanzi indicati sono veritieri;
- di essere cittadino\la italiano\la o di essere cittadino\la di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;

- di possedere il seguente titolo di studio: _____ , conseguito presso la seguente Università _____ , in data _____ , con votazione _____ ;
- di possedere una comprovata competenza ed esperienza nel-settore appalti e contratti della pubblica amministrazione;
- di possedere una comprovata esperienza lavorativa come supporto giuridico-amministrativo al R.U.P.;
- di essere iscritto all'Ordine Professionale dei _____ della Provincia di _____ , al n. _____ , dal _____ ;
- di essere in regola con l'iscrizione e di essere in regola con i contributi alla Cassa di Previdenza dei _____ ;
- che ogni comunicazione, compresa l'eventuale convocazione per il conferimento dell'incarico, debbono essere fatte pervenire, ad ogni effetto, presso la seguente pec _____ , salvo eventuali variazioni che verranno comunicate tempestivamente.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'A.T.C. BR/A da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

PARTE B

- di non trovarsi in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dagli articoli 94 e 95 del D.lgs 36/2023;
- di avere stipulato polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale n. _____ con la Compagnia _____ con scadenza _____ con massimale di €. _____ (ai fini dell'ammissione nella short list non è necessario aver stipulato la polizza),
- di avere preso completa visione dell'avviso pubblico e di tutte le clausole e condizioni ivi previste e di accettarle;
- di riconoscere che la presentazione della domanda e l'eventuale successivo inserimento nella short list non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte dell'A.T.C. BR/A, né, tantomeno, il diritto a ottenere una remunerazione;
- di impegnarsi a stipulare con l'A.T.C. BR/A apposita convenzione, all'atto del conferimento dei singoli eventuali incarichi;
- di impegnarsi a stipulare, prima della sottoscrizione della convenzione con l'A.T.C. BR/A, una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con massimale dell'importo di €. _____ ;

- di accettare i termini e le modalità di pagamento che verranno determinati e comunicati dall'A.T.C. BR/A ai prescelti prima dell'affidamento dei singoli incarichi
- di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni eventuale variazione delle dichiarazioni rese con l'istanza e di essere a conoscenza del fatto che l'A.T.C. BR/A potrà disporre la cancellazione dalla short list ove tali variazioni comportino tale effetto.

_____, li _____
(luogo e data)

(firma leggibile)

N.B.

Alla domanda dovrà essere allegato quanto segue:

1. Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e debitamente firmato in ogni foglio, dal singolo professionista, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi della normativa vigente;
2. Informativa sul trattamento dei dati personali - di cui all'Allegato 2 - firmata per accettazione;
3. Copia dell'avviso sottoscritta per accettazione;
4. Copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale (*nel caso sia stata già sottoscritta*);
5. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.

	Le presenti informazioni sono rese in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa comunitaria (Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di seguito, per brevità, "GDPR") e dalla normativa nazionale vigente in materia.
--	--

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO Titolare del trattamento è Ambito Territoriale di Caccia di Brindisi (A.T.C. BR/A), con sede legale in San Vito dei Normanni (BR), viale delle Libertà n. 23 - c.a.p. 72019, (Email: atcbra@libero.it, PEC: atcbra@pec.it, Tel.: +39 0831575022).
--	--

	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) potrà essere contattato mediante email al seguente indirizzo: dpo@atcbra.it, o mediante raccomandata a/r (C.A. Responsabile Protezione Dati) al seguente indirizzo: San Vito dei Normanni (BR), viale delle Libertà n. 23 - c.a.p. 72019
---	---

	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO		BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO		PERIODO DI CONSERVAZIONE
Esecuzione del contratto avente ad oggetto la fornitura del servizio/prodotto richiesto	Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso In caso di contenzioso, legittimo interesse del titolare alla difesa dei propri diritti	Durata del rapporto contrattuale e, dopo la cessazione per il periodo prescritto dalla legge. In caso di eventuale contenzioso, per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.			
Adempimento degli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile	Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	Durata del rapporto contrattuale e, dopo la cessazione per il periodo previsto dalla legge.			

Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà presso la sede sita in San Vito dei Normanni (BR), viale delle Libertà n. 23 - c.a.p. 72019 e sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti espressamente autorizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. I dati forniti saranno utilizzati con strumenti cartacei, informatici e telematici. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati. Decorso i termini di conservazione sopraindicati, i dati saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.

	NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per la conclusione e l'esecuzione del contratto, nonché per lo assolvimento di obblighi ex lege e, pertanto, l'eventuale rifiuto, anche parziale, o l'inesatta indicazione di tali dati determina l'impossibilità per il Titolare del Trattamento di dare corretta esecuzione al contratto e/o a tutti gli adempimenti connessi.
---	--

	DESTINATARI DEI DATI Sono destinatari dei dati raccolti e, pertanto, tratteranno per conto del Titolare tali dati, i seguenti soggetti, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, quali Responsabili del trattamento: <ul style="list-style-type: none"> • Istituti bancari • Commercialista relativamente agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile • E-mail provider • Consulenti informatici (o Società di Consulenza) per l'erogazione di servizi relativi all'assistenza e alla manutenzione del software e dell'hardware • Società di consulenza in materia di igiene e sicurezza del lavoro • Software house che eroga servizi funzionali ai fini sopra indicati • Istituti assicurativi • PEC Provider Potrebbero essere destinatari dei dati, altresì, avvocati che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati. Per conoscere in qualsiasi momento i soggetti cui i Suoi dati verranno comunicati, è sufficiente che Lei ne richieda l'elenco aggiornato scrivendo al Titolare del trattamento ai recapiti suindicati. Inoltre, i Suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, autorità e organi di vigilanza e controllo e, in generale, soggetti pubblici o privati, legittimati a richiedere i dati (es. Agenzia dell'Entrate, Guardia di Finanza).
---	--



SOGGETTI AUTORIZZATI

I dati personali raccolti saranno altresì trattati dai soggetti autorizzati interni che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.



DIRITTI DEGLI INTERESSATI - RECLAMO ALL'AUTORITA' DI CONTROLLO

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui al presente documento, è Suo diritto:

- in qualsiasi momento, chiedere al titolare l'accesso ai Suoi dati personali e alle informazioni relative agli stessi (art. 15 del GDPR); la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 del GDPR); la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, par. 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel par. 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, par. 1 del GDPR);
- in qualsiasi momento, chiedere e ottenere dal titolare - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali art. 20 del GDPR);
- in qualsiasi momento, opporsi al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano (art. 21 del GDPR).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare tramite PEC all'indirizzo atcbra@pec.it, e-mail all'indirizzo atcbra@libero.it o lettera raccomandata a/r all'indirizzo San Vito dei Normanni (BR), viale delle Libertà n. 23 - c.a.p. 72019. In alternativa, l'istanza può essere trasmessa al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) mediante email al seguente indirizzo: dpo@atcbra.it, o mediante raccomandata a/r (C.A. Responsabile Protezione Dati) al seguente indirizzo: San Vito dei Normanni (BR), viale delle Libertà n. 23 - c.a.p. 72019.

Qualora Lei ritenga che il trattamento dei Suoi dati avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, può proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del GDPR, o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).