



AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA DI BRINDISI

Provincia di Brindisi

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI AI FINI DELL’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO AL R.U.P. NELL’AMBITO DELLE ATTIVITA’ ISTITUZIONALI DELL’A.T.C. BR/A E DI QUELLE CHE LO STESSO E’ CHIAMATO A SVOLGERE IN REGIME DI AVVALIMENTO PER CONTO DELLA REGIONE PUGLIA

Si rende noto che l’A.T.C. BR/A (Ambito Territoriale di caccia di Brindisi), con delibera del Comitato di gestione n. 34 del 29.06.2026, ha deliberato di aprire i termini e la procedura per l’acquisizione di candidature relative alla formazione di una short list di Professionisti ai fini dell’affidamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. nell’ambito delle attività istituzionali dell’A.T.C. BR/A e di quelle che lo stesso è chiamato a svolgere in regime di avvalimento per conto della Regione Puglia.

ART. 1 - FINALITÀ DELLA SHORT LIST

La short list si rende necessaria, visto che è terminata la validità quinquennale della precedente short list di Professionisti ai fini dell’affidamento di incarichi di collaborazione professionale di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. nell’ambito delle attività dell’A.T.C. BR/A e di quelle che lo stesso è chiamato a svolgere in regime di avvalimento per conto della Regione Puglia.

La short list è finalizzata al conferimento successivo ed eventuale di incarichi di collaborazione professionale individuali, che verranno disciplinati con contratti di lavoro autonomo in ossequio alla normativa vigente.

Gli incarichi avranno ad oggetto l’attività di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. per l’espletamento delle procedure, degli appalti e dei contratti pubblici finalizzati all’affidamento di forniture nell’ambito delle attività istituzionali dell’A.T.C. BR/A e di quelle che lo stesso è chiamato a svolgere in regime di avvalimento per conto della Regione Puglia e in particolare consisterà in:

- assistenza e supervisione in fase di predisposizione degli atti delle gare (avvisi per manifestazione di interessi, bandi, disciplinari, schemi di contratto, capitolati, ecc.);
- assistenza e supervisione nello svolgimento delle procedure delle gare fino all’affidamento, all’esecuzione ed alla liquidazione delle stesse.

L’iscrizione nell’elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di consulenza.

L’eventuale e successivo affidamento dell’incarico avverrà, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità e di rotazione, sulla base delle specifiche esigenze dell’A.T.C. BR/A, ai soggetti

idonei, tenendo conto delle competenze, delle esperienze maturate, dell'affidabilità professionale del candidato e della sua disponibilità ad espletare l'incarico alle condizioni poste, di volta in volta, dall'A.T.C. BR/A.

ART. 2 – FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA E REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

La figura professionale richiesta è quella di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P..

Coloro che intendano iscriversi nella short list potranno richiedere l'iscrizione soltanto se in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti personali e professionali:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso del titolo di diploma di laurea specialistica o diploma di laurea magistrale in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche o equipollente;
- Comprovata competenza ed esperienza nel settore appalti e contratti della pubblica amministrazione;
- Comprovata esperienza come supporto giuridico-amministrativo al R.U.P.;
- Iscrizione al rispettivo Ordine professionale;
- Iscrizione e regolarità contributiva alla rispettiva Cassa di previdenza;
- I Professionisti potranno partecipare personalmente o come associazioni professionali.

Potranno chiedere di essere iscritti nella short list coloro per i quali non sussistono cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dagli articoli 94 e 95 del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii..

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI

La domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere redatta esclusivamente secondo il modello di cui all'*Allegato 1*, disponibile sul sito dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it).

La domanda, unitamente alla documentazione di seguito indicata, dovrà essere trasmessa all'A.T.C. BR/A, a pena di esclusione, dal 02 al 24 luglio 2026 in uno dei seguenti modi:

- con raccomandata con avviso di ricevimento o analoghi servizi delle Poste Italiane, a mezzo corriere o agenzia di recapito, all'A.T.C. BR/A – Viale della Libertà n. 23 – 72019 – S. Vito dei Normanni;
- a mezzo PEC ad atcbra@pec.it.

Sul plico contenente la domanda di partecipazione ed i relativi allegati, o in caso di PEC nell'oggetto della stessa, deve indicarsi, a pena di esclusione, la dicitura “**SHORT LIST SUPPORTO AL R.U.P.**”.

I termini di presentazione sono perentori e fissati a pena di esclusione. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

PARTE A

- le generalità: cognome e nome; data e luogo di nascita; Codice Fiscale e Partita Iva;
- la residenza con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e gli eventuali recapiti telefonici ed indirizzo pec ed e-mail;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;

- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'Università, della data e del luogo di conseguimento e della votazione;
- il possesso di una comprovata competenza ed esperienza nel settore appalti e contratti della pubblica amministrazione;
- il possesso di una comprovata esperienza lavorativa come supporto giuridico-amministrativo al R.U.P.;
- il numero e la data di iscrizione all'Ordine professionale, con indicazione della Provincia;
- l'iscrizione e la regolarità contributiva alla Cassa di previdenza;
- la pec alla quale, ad ogni effetto, deve essergli fatta pervenire ogni comunicazione, compresa l'eventuale convocazione per il conferimento dell'incarico, con l'impegno di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni della pec all'A.T.C. BR/A;

PARTE B

- di non trovarsi in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dagli articoli 94 e 95 del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;
- di avere stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con l'indicazione del massimo assicurato (*ai fini dell'ammissione nella short list non è essenziale avere stipulato la polizza*);
- di avere preso completa visione dell'Avviso pubblico e di tutte le clausole e condizioni ivi previste e di accettarle;
- di riconoscere che la presentazione della domanda e l'eventuale successivo inserimento nella short list non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte dell'A.T.C. BR/A, né, tantomeno, il diritto a ottenere una remunerazione;
- di impegnarsi a stipulare con l'A.T.C. BR/A apposita convenzione, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi;
- di impegnarsi a stipulare, prima della sottoscrizione della convenzione con l'A.T.C. BR/A, una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale (*occorre dichiararlo anche se il professionista ha già una copertura assicurativa*);
- di accettare che i termini e le modalità di pagamento verranno concordati con l'A.T.C. BR/A prima dell'affidamento dei singoli incarichi;
- di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni eventuale variazione delle dichiarazioni rese con l'istanza e di essere a conoscenza del fatto che l'A.T.C. BR/A potrà disporre la cancellazione dalla short list ove tali variazioni comportino tale effetto

Il candidato infine dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma; nel caso di studio associato la domanda dovrà essere sottoscritta dal professionista appositamente delegato dai componenti dello studio.

Alla domanda il candidato deve allegare, pena esclusione:

1. Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e debitamente firmato in ogni foglio, dal singolo professionista, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi della normativa vigente (*N.B. a pena di esclusione, il curriculum dovrà recare la dichiarazione della veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000*);
2. Informativa sul trattamento dei dati personali - di cui all'**Allegato 2** - firmata per accettazione;
3. Copia del presente Avviso - firmata per accettazione;

4. Copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale (*nel caso sia stata già sottoscritta*);
5. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (*fronte/retro*).

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici. Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta dall'A.T.C. BR/A prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

La domanda di partecipazione per conto di studi associati dovrà essere sottoscritta dal professionista delegato. Alla stessa dovranno essere allegati la delega, contenente le dichiarazioni e gli impegni previsti nella domanda, sottoscritta da tutti i componenti nonché i curricula dei componenti dello studio associato interessati dall'iscrizione nella short list, firmati in ogni foglio dai singoli professionisti, unitamente a copia di un valido documento di riconoscimento di ognuno.

I curricula dovranno contenere una esplicita enunciazione dei titoli posseduti, delle attività svolte e dell'esperienza professionale, con riferimento al settore appalti e contratti della pubblica amministrazione e al supporto giuridico-amministrativo al R.U.P..

La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del richiedente all'eventuale conferimento dell'incarico e l'accettazione delle condizioni del presente Avviso e, pertanto, non fa sorgere in capo al candidato alcun diritto o pretesa.

ART. 4 - ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande presentate al di fuori dei termini di presentazione previsti dal presente Avviso (dal 02 al 24 luglio 2026), quelle pervenute senza l'indicazione dei dati anagrafici, o prive di firme, prive del curriculum debitamente sottoscritto e redatto sotto forma di autocertificazione, della copia del documento di riconoscimento in corso di validità o degli altri documenti richiesti e quelle che manchino o risultino incomplete o irregolari anche di una sola tra le dichiarazioni.

Saranno escluse le domande dei candidati che non posseggano i requisiti previsti all'**ART. 2 – FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ dell'Avviso**.

Saranno escluse le domande nelle quali non sia attestato il possesso di una comprovata competenza ed esperienza nel settore appalti e contratti della pubblica amministrazione, ed il possesso di comprovata esperienza lavorativa come supporto giuridico-amministrativo al R.U.P..

Comporta, altresì, il mancato inserimento nella short list l'insufficiente o l'inadeguata esperienza professionale nel settore appalti e contratti della pubblica amministrazione e di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. attestata nel curriculum trasmesso.

ART. 5 - SELEZIONE DEI CURRICULA E AGGIORNAMENTO NELLA SHORT LIST

Le candidature presentate nei termini e secondo le modalità innanzi descritte, saranno esaminate al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione, specificati nel presente Avviso, da parte dell'A.T.C. BR/A.

Tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti in ordine alfabetico, nella short list. Non è prevista la predisposizione di graduatorie di merito.

L'A.T.C. BR/A si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati e di richiedere documenti giustificativi. L'inserimento nella short list non comporta diritto alcuno di ottenere un incarico professionale da parte dell'A.T.C. BR/A.

La short list sarà pubblicata sul sito dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it).

La short list avrà validità quinquennale a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso. L'A.T.C. BR/A, nel corso di tale periodo, si riserva la facoltà di riaprire la short list per la presentazione di nuove candidature e/o aggiornamenti dei curricula, previa pubblicazione sul sito dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it) di apposito Avviso integrativo, con indicazione delle date e delle modalità di presentazione di nuove candidature e/o aggiornamenti dei curricula.

ART. 6 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI – ADEMPIMENTI

L'eventuale e successivo affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base delle specifiche esigenze dell'A.T.C. BR/A, ai soggetti idonei, tenendo conto delle competenze, delle esperienze maturate, dell'affidabilità professionale del candidato e della sua disponibilità ad espletare l'incarico alle condizioni poste, di volta in volta, dall'A.T.C. BR/A.

Gli incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio del Comitato di Gestione dell'A.T.C. BR/A, ai candidati iscritti alla short list le cui competenze e la cui esperienza professionale saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare.

Il Comitato di Gestione dell'A.T.C. BR/A, nel conferimento degli incarichi, attingerà dalla short list secondo il proprio prudente apprezzamento, in relazione alla specificità delle attività da espletare, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata dal professionista, così come dedotta dal curriculum, nonché per quanto possibile, del criterio della turnazione o della analogia delle attività, fermo restando il carattere fiduciario dell'incarico.

L'A.T.C. BR/A si riserva la facoltà di affidare incarichi a professionisti non inseriti nella short list, in via del tutto eccezionale e motivata, secondo quanto valutato dal Comitato di Gestione dell'A.T.C. BR/A, nei casi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione.

I compensi saranno erogati nella misura concordata e nei termini e modalità predeterminati dall'A.T.C. BR/A e dal professionista, che saranno riportati nella convenzione d'incarico.

L'affidamento dell'incarico avverrà tramite piattaforma telematica EmpULIA, o altra eventuale piattaforma, pertanto per gli iscritti alla short list potrà essere necessaria l'iscrizione alla piattaforma telematica.

ART. 7 - FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI

I candidati prescelti, saranno invitati, a mezzo pec, a comunicare la propria disponibilità ad espletare l'incarico alle condizioni proposte dall'A.T.C. BR/A ed in caso affermativo a formalizzare l'accettazione dell'incarico professionale ed a sottoscrivere l'apposita convenzione.

L'A.T.C. BR/A si riserva di richiedere ai professionisti, prima del conferimento degli incarichi, la presentazione di documenti a dimostrazione delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione o di ulteriori documenti o autocertificazioni; in questo caso il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla presentazione della documentazione richiesta.

Prima della sottoscrizione della convenzione il candidato dovrà presentare la polizza assicurativa, in corso di validità, per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale.

L'A.T.C. BR/A procederà all'affidamento dell'incarico professionale in conformità alla normativa vigente in materia.

ART. 8 - CANCELLAZIONE DALLA SHORT LIST E REVOCA DEGLI INCARICHI

La mancanza di corrispondenza tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato da parte dell'A.T.C. comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dalla short list e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

Il mancato riscontro alla richiesta di disponibilità ad espletare l'incarico nei termini fissati dalla stessa, la mancata accettazione dell'incarico, senza giustificato motivo, la mancata sottoscrizione della relativa convenzione, la mancata presentazione della polizza assicurativa prima della sottoscrizione della convenzione, l'omessa presentazione dei documenti eventualmente richiesti e la mancata conferma degli stati e dei fatti dichiarati, comporterà la cancellazione dalla short list.

L'A.T.C. BR/A dispone, altresì, la cancellazione dalla short list dei professionisti o degli studi associati che:

- abbiano perso i requisiti dell'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato all'incarico;
- non abbiano in alcun modo riscontrato la richiesta di disponibilità ad effettuare l'incarico avanzata dall'A.T.C.;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- abbiano intentato durante la vigenza di un incarico cause contro l'A.T.C. BR/A.

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nella short list potrà in ogni momento chiederne la cancellazione.

Gli incarichi conferiti possono essere revocati per manifesta negligenza, errori manifesti o ritardi ingiustificati nell'espletamento dell'incarico, nonché per comportamenti in contrasto con le norme del presente Avviso.

Gli incarichi possono essere revocati, inoltre, per l'oggettiva impossibilità da parte dell'incaricato di svolgere personalmente l'incarico.

La revoca dell'incarico per una delle cause innanzi indicate comporta automaticamente la cancellazione dall'elenco del professionista singolo o dello studio associato.

ART. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso verrà pubblicato per 10 giorni consecutivi sul sito internet dell'A.T.C. BR/A (www.atcbra.it) e ne verrà chiesta la pubblicazione per 10 giorni consecutivi sul sito istituzionale della Regione Puglia (www.regione.puglia.it), all'Albo Pretorio online della Provincia di Brindisi e dei Comuni della provincia di Brindisi.

ART. 10 - R.U.P.

Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, si comunica che il R.U.P. è il dipendente dell'A.T.C. CIRASINO Enrico Maria.

ART. 11 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti dall'Interessato sono trattati nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dalla normativa nazionale vigente in materia. In particolare, sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente; raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime; sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati; sono esatti e, se necessario, aggiornati; conservati in una forma che consente l'identificazione dell'Interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; trattati in modo da garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione mediante misure tecniche e organizzative adeguate. L'Interessato con la sottoscrizione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali dichiara di aver ricevuto le informazioni relative alla tutela e alla protezione dei propri dati personali rese ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR e della normativa nazionale vigente in materia, allegate al presente Avviso, costituendone parte integrante e sostanziale dello stesso.

ART. 12 - NORME FINALI

Il presente Avviso non vincola l'A.T.C. BR/A all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia. L'A.T.C. BR/A si riserva la facoltà di revocare il presente Avviso, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, o qualora ricorrano motivi di contenimento della spesa che impediscano, in tutto o in parte, l'utilizzo del presente Avviso, senza che per l'aspirante insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali vertenze che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente Avviso, ivi compreso il contratto, si riconosce quale unico Foro competente quello di Brindisi, per le controversie che involgono la giurisdizione del Giudice ordinario e del Tar Lecce per quelle radicate nella giurisdizione del Giudice amministrativo. È esclusa la competenza arbitrale.

L'accesso agli atti da parte degli interessati e controinteressati è disciplinato dalla Legge n. 241/1990.

Per eventuali vertenze che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente Avviso, ivi compreso il contratto, si riconosce quale unico Foro competente quello di Brindisi, per le controversie che involgono la giurisdizione del Giudice ordinario e del Tar Lecce per quelle radicate nella giurisdizione del Giudice.

S. Vito dei Normanni, lì 30 giugno 2026

A.T.C. BR/A
IL PRESIDENTE
P.A. Fernando Luigi SCALERA